



## Miftahudin

### Technical Supervisor

Phone :  
0811-8202-884

Email :  
[miftahuddin363@gmail.com](mailto:miftahuddin363@gmail.com)

Address :  
Jl. Marabahan No.2RW/6, Cideng, Kecamatan  
Gambir, Kota Jakarta Pusat, Daerah Khusus Ibukota  
Jakarta 10150

## About Me

"Saya pribadi yang jujur dan siap bekerja dalam tekanan"

## Education

1994 - 2000  
SD Negeri 04 Kaligelang

2000 - 2003  
MTs Muh. 02 Pematang

2003 - 2006  
SMK Islam Pematang  
Otomotif

2007 - 2011  
Bina Sarana Informatika (BSI)  
Manajemen Informatika

## Skills

- Networking
- Web Server
- Troubleshoot Hardware & Software (Windows Based)
- Ms. Office Pivot Table, Chart & Database.
- Maintenance Gedung
- Negoisasi

## Certificate

Pembinaan Teknik Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3) Pemadam Kebakaran

## Hobby

- Bulutangkis

## Experience

PT. Sakti Jasa Sinergi (Star Omega Abadi Group)  
Supervisor Technical  
2023 - Sekarang

- Memberikan pengarahan untuk teknisi workshop dalam urutan prioritas urutan perbaikan mesin yang masuk.
- Mengatur, menganalisa Data melakukan perbaikan units yang masuk sesuai dengan SLA. (SLA 7 Hari Kerja).
- Melakukan Analisa Data membuat forecast kebutuhan sparepart untuk perbaikan mesin.
- Mengatur dan melakukan QC sesuai dengan permintaan QC dari Star Omega Abadi Group.
- Mencatat dan membuat laporan terkait data mesin yang rusak dan akan diperbaiki di workshop.
- Melakukan inventarisasi mesin-mesin Customer (Rusak & Selesai diperbaiki.)
- Mengatur, melakukan logcase ke Principal untuk mesin mesin yang masih garansi.
- Melakukan maintenance dan deployment project Star Omega Abadi Group.

PT. Sinar Jernih Sarana (SJS)  
IT Associate  
2022 - 2023

- Melakukan Install dan Konfigurasi Komputer dan Laptop untuk semua unit kerja PT. Sinar Jernih Sarana
- Melakukan perbaikan Komputer dan printer Head Office, Annex dan Area.
- Melakukan Perawatan Server Head Office
- Creat Zoom Meeting untuk permintaan Departemen

PT. Sinar Jernih Sarana (SJS)

GA Associate

2019 – 2022

- Melakukan Perawatan Gedung Head Office, Branch Office dan Annex.
- Melakukan perbaikan Gedung jika ada kerusakan atau renovasi Head Office, Branch Office dan Annex.
- Membantu GA Manager dalam pengurusan perizinan perusahaan.
- Mengontrol asset perusahaan.
- Bertanggung jawab dalam pengurusan Pajak Kendaraan, Baik milik perusahaan maupun kendaraan Rental.

PT. Visionet Internasional

Workshop Repair Section Head

2011 – 2016

- Bertindak sebagai pemantau SLA, untuk memastikan layanan operasional IT yang diberikan dari Dukungan Lapangan kepada pengguna sudah sesuai.
- Bertindak sebagai IT hardware verifier, untuk memastikan transaksi dan pengelolaan perangkat keras IT yang masuk ke tim WOrkshop dan keluar dari tim Workshop sudah tepat, baik dari/ke cabang maupun dari/ke pengguna.
- Bertindak sebagai representasi pemangku kepentingan dan Auditor Operasional terkait Infrastruktur dan Desktop.
- Bertindak sebagai Advisor, Assessor, dan Fasilitator mengenai Infrastruktur dan Desktop di cabang, seperti update teknologi dan hardware.
- Memastikan Infrastruktur dan Desktop di cabang telah memenuhi kriteria dan standarisasi Kebijakan Kepatuhan Infrastruktur.

PT. Prima Karya Sarana Sejahtera (PKSS)

Admin General Affair

2007 – 2011

- Melakukan perawatan dan pemeliharaan aset Perusahaan
- Bertanggung jawab pada pembayaran dan pembelian rutin
- Bertanggung jawab pada pengadaan barang
- Mengatur perjalanan dinas
- Bertanggung jawab dalam mengawasi keamanan dan kebersihan Perusahaan
- Melakukan administrasi General Affair (administrasi umum, pengelolaan inventaris dan pengelolaan fasilitas kantor) secara berkala

**SURAT PENGALAMAN KERJA**  
**NO. 4804/SPK/1023/SJS-HRD/WW**

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa :

Nama : **Miftahudin**  
Tanggal Lahir : 16 Februari 1988  
NIK : A0981

Adalah benar Karyawan PT.Sinar Jernih Sarana – AEON delight Indonesia, terhitung sejak **06 Maret 2019** sampai dengan **18 Oktober 2023**. Dengan jabatan sebagai berikut:

1. **General Affair Associate** : 06 Maret 2019 s.d 24 Mei 2022.
2. **IT Associate** : 25 Mei 2022 s.d 18 Oktober 2023.

Yang bersangkutan telah mengundurkan diri atas kemauan sendiri. Kami berterima kasih atas semua kerjasama dan kontribusi yang telah diberikan selama ini dan berharap semoga Saudara dapat lebih sukses dimasa yang akan datang.

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 18 Oktober 2023

PT. Sinar Jernih Sarana



**Widyanti Wulaningsih**  
*General Manager Human Resources*

## SURAT KETERANGAN

Ref. Letter No. : 25538/VSNTMH/L/O/2016

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan bahwa :

Nama : **Miftahudin**  
pernah bekerja di PT Visionet Internasional :

- Dari tanggal **01 Februari 2013** sampai dengan tanggal **31 Januari 2014** dengan posisi **Customer Support Engineer, Tr**
- Dari tanggal **01 Februari 2014** sampai dengan tanggal **31 Januari 2015** dengan posisi **Workshop QC Engineer, Sr**

Ybs berhenti bekerja dari PT Visionet Internasional karena alasan mengundurkan diri.

Demikian surat keterangan bekerja ini kami buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Atas perhatiannya kami mengucapkan terima kasih.

Tangerang, 22 Maret 2016

Hormat kami,



**Irvan Sucipto Utami**  
*Human Resource Management*



## SURAT KETERANGAN

Ref. Letter No. : 25542/VSNTMH/L/O/2016

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan bahwa :

Nama : Miftahudin  
Posisi : Workshop Repair Engineer Section Head  
Masa Kerja : 01 April 2015 – 29 Februari 2016

Ybs berhenti bekerja dari PT Visionet Internasional karena alasan mengundurkan diri.

Demikian surat keterangan bekerja ini kami buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Atas perhatiannya kami mengucapkan terima kasih.

Tangerang, 22 Maret 2016

Hormat kami,



**Irvan Sucipto Utami**  
*Human Resource Management*



**SURAT KETERANGAN**  
Ref. Letter No. : 25537/VSNTMH/L/O/2016

Dengan hormat,

Yang bertanda tangan dibawah ini menerangkan bahwa :

**Nama** : Miftahudin  
**Posisi** : Customer Support Engineer, Tr  
**Masa Kerja** : 01 Desember 2011 – 30 Nopember 2012

Ybs berhenti bekerja dari PT Visionet Internasional karena alasan mengundurkan diri.

Demikian surat keterangan bekerja ini kami buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Atas perhatiannya kami mengucapkan terima kasih.

Tangerang, 22 Maret 2016

Hormat kami,

  
**Visionet**

**Irvan Sucipto Utami**  
*Human Resource Management*





Akademi Manajemen Informatika & Komputer  
**BINA SARANA INFORMATIKA**  
(AMIK "BSI TANGERANG")

Izin Dikti Nomor : 8642/D/T/K-IV/2011, tanggal 17 September 2011

Terakreditasi, Nomor : 029/BAN-PT/Ak-IX/Dpl-III/III/2010



amikbsi 0067846

Dengan ini menyatakan bahwa :

*This is to certify that*

**MIFTAHUDIN / 12074313**

Lahir di Pemalang tanggal 16 Februari 1988

*Born in Pemalang on February 16, 1988*

Tahun Masuk 2007

*Registration Year 2007*

telah menyelesaikan dengan baik dan memenuhi segala syarat  
*has successfully completed and fulfilled all requirements of*

Program Pendidikan Diploma Tiga

*Three-Year-Diploma Program in*

**MANAJEMEN INFORMATIKA**

*Informatics Management*

Ijazah ini diserahkan berdasarkan Keputusan Direktur AMIK BSI, Nomor 436/1.02/AMIK-BSI/IX/2011 tanggal 20 September 2011

*This certificate is entitled in reference to the Decree of the Director of AMIK BSI, number 436/1.02/AMIK-BSI/IX/2011 dated September 20, 2011*

Dan kepadanya dilimpahkan segala wewenang dan hak yang berhubungan dengan

*And, he/she is entitled to all the rights and privileges pertaining there*

ijazah yang dimilikinya, serta berhak memakai sebutan profesional Ahli Madya (A.Md)

*he/she is certified and hence has a privilege of using a professional degree "Abli Madya (A.Md)"*

Tangerang, 20 September 2011

*Tangerang, September 20, 2011*

Direktur

*Director*

**Anton, M.Kom**



Pembantu Direktur I Bidang Akademik

*Deputy Head I For Academic Affairs*

**Rachmat Hidayat, S.Kom**



Akademi Manajemen Informatika & Komputer  
**Bina Sarana Informatika**  
**AMIK "BSI TANGERANG"**

**TRANSKRIP AKADEMIK**

NAMA MAHASISWA : MIFTAHUDIN  
N I M : 12074313  
TEMPAT/TGL. LAHIR : PEMALANG, 16-02-1988  
JURUSAN : MANAJEMEN INFORMATIKA  
JENJANG PENDIDIKAN : DIPLOMA TIGA (D. III)  
TANGGAL KELULUSAN : 20 SEPTEMBER 2011  
NOMOR SERI : 0067846 . 0911

NO	MATA KULIAH	HM	AM	SKS	MUTU
1	PENDIDIKAN PANCASILA	B	3	2	6
2	BAHASA INGGRIS I	B	3	2	6
3	DASAR AKUNTANSI	B	3	4	12
4	LOGIKA & ALGORITMA *	C	2	4	8
5	PENGANTAR TEKNOLOGI INFORMASI	B	3	3	9
6	PAKET PROGRAM NIAGA	B	3	4	12
7	BAHASA INGGRIS II	B	3	2	6
8	KOMUNIKASI DATA	B	3	3	9
9	MANAJEMEN UMUM	B	3	3	9
10	PRAKTEK PEMROGRAMAN PASCAL *	B	3	4	12
11	KEWIRAUSAHAAN	C	2	2	4
12	CHARACTER BUILDING	B	3	2	6
13	DESAIN GRAFIS	A	4	2	8
14	SISTEM INFORMASI MANAJEMEN *	C	2	3	6
15	STRUKTUR DATA	C	2	3	6
16	STATISTIK DESKRIPTIF	C	2	2	4
17	LINUX I	B	3	2	6
18	INTERAKSI MANUSIA KOMPUTER	C	2	2	4
19	JARINGAN KOMPUTER	B	3	3	9
20	PAKET PROGRAM NIAGA II	A	4	4	16
21	STATISTIK PROBABILITAS	C	2	2	4
22	METODE PENELITIAN	B	3	2	6
23	SISTEM OPERASI	C	2	3	6
24	SISTEM BASIS DATA	C	2	3	6
25	LINUX II	B	3	2	6
26	ANALISA & PERANCANGAN SISTEM INFORMASI *	B	3	4	12
27	PEMROGRAMAN VISUAL BASIC	B	3	4	12
28	PENDIDIKAN AGAMA	A	4	2	8
29	PEMROGRAMAN TERSTRUKTUR	B	3	3	9
30	E-COMMERCE	B	3	2	6
31	KULIAH KERJA PRAKTEK	B	3	2	6
32	WEB PROGRAMMING	B	3	2	6
33	ETIKA PROFESI IT	B	3	2	6
34	PEMROGRAMAN VISUAL FOXPRO	B	3	4	12
35	MANAJEMEN PROYEK	C	2	2	4
36	PEMROGRAMAN BAHASA C++	B	3	4	12
37	PRAKTEK PEMROGRAMAN DELPHI	B	3	2	6
38	KEAMANAN JARINGAN KOMPUTER	C	2	3	6
39	TUGAS AKHIR	C	2	6	12
JUDUL TUGAS AKHIR: ANALISA JARINGAN KOMPUTER LOCAL AREA NETWORK PADA BANK BRI SYARIAH TANGERANG			JUMLAH	110	303
			INDEKS PRESTASI:	2.75	
			PREDIKAT:	MEMUASKAN	

**KETERANGAN:**

HM : Huruf Mutu  
AM : Angka Mutu  
SKS : Bobot  
MUTU : Mutu (AM\*SKS)  
\* : Mata Kuliah Unggulan

TANGERANG, 20 SEPTEMBER 2011  
DIREKTUR

ANTON, M.Kom



PEMBANTU DIREKTUR I BIDANG AKADEMIK

RACHMAT HIDAYAT, S.Kom

**npwp.** KPP PRATAMA JAKARTA CEMPAKA PUTIH

**77.669.599.1-024.000**

**MFTAHUDIN**

NPWP16 :  
KP JAWA RAWASARI, JAKARTA PUSAT, RAWASARI,  
CEMPAKA PUTIH, KOTA ADM. JAKARTA PUSAT, DKI  
JAKARTA, 10510

Tanggal Terdaftar 20/02/2009



PROVINSI SUMATERA SELATAN  
KOTA PALEMBANG

**NIK : 3171051602880003**

Nama : MIFTAHUDIN  
Tempat/Tgl Lahir : PEMALANG, 16-02-1988  
Jenis Kelamin : LAKI-LAKI Gol. Darah : B  
Alamat : KOMP. DPR JL. TANJUNG PINANG  
NO. 2  
RT/RW : 031/007  
Kel/Desa : BUKITSANGKAL  
Kecamatan : KALIDONI  
Agama : ISLAM  
Status Perkawinan : KAWIN  
Pekerjaan : KARYAWAN SWASTA  
Kewarganegaraan : WNI  
Berlaku Hingga : SEUMUR HIDUP



KOTA PALEMBANG  
26-04-2021





REPUBLIK INDONESIA

# KARTU KELUARGA

## No. 1671101804210002

Nama Kepala Keluarga : MIFTAHUDIN  
 Alamat : KOMP. DPR JL. TANJUNG PINANG NO. 2  
 RT/RW : 031/007  
 Kode Pos : 30114

Desa/Kelurahan : BUKITSANGKAL  
 Kecamatan : KALIDONI  
 Kabupaten/Kota : KOTA PALEMBANG  
 Provinsi : SUMATERA SELATAN

No	Nama Lengkap	NIK	Jenis Kelamin	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Agama	Pendidikan	Jenis Pekerjaan	Golongan Darah
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	MIFTAHUDIN	3171051602880003	LAKI-LAKI	PEMALANG	16-02-1988	ISLAM	SLTA/SEDERAJAT	KARYAWAN SWASTA	B
2	MAULITA SARI	1671085210890006	PEREMPUAN	BANDAR JAYA	12-10-1989	ISLAM	DIPLOMA IV/STRATA I	KARYAWAN SWASTA	O
3	ANINDITA ELMIRA MYESHA	3327094406160001	PEREMPUAN	PEMALANG	04-06-2016	ISLAM	TIDAK/BLM SEKOLAH	BELUM/TIDAK BEKERJA	TIDAK TAHU
4	NARESH YORI ATHARA	1671101902180006	LAKI-LAKI	PALEMBANG	19-02-2018	ISLAM	TIDAK/BLM SEKOLAH	BELUM/TIDAK BEKERJA	TIDAK TAHU
5	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10	-	-	-	-	-	-	-	-	-

No.	Status Perkawinan	Tanggal Perkawinan	Status Hubungan Dalam Keluarga	Kewarganegaraan	Dokumen Imigrasi		Nama Orang Tua	
					No. Paspor	No. KITAP	Ayah	Ibu
	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
1	KAWIN TERCATAT	21-02-2021	KEPALA KELUARGA	WNI	-	-	SULINTO	DARYATI
2	KAWIN TERCATAT	21-02-2021	ISTRI	WNI	-	-	AGUNG PRIYONO	RAGISTINI
3	BELUM KAWIN	-	ANAK	WNI	-	-	MIFTAHUDIN	SITI ANI
4	BELUM KAWIN	-	ANAK	WNI	-	-	TOMI SUTRISNO	MAULITA SARI
5	-	-	-	-	-	-	-	-
6	-	-	-	-	-	-	-	-
7	-	-	-	-	-	-	-	-
8	-	-	-	-	-	-	-	-
9	-	-	-	-	-	-	-	-
10	-	-	-	-	-	-	-	-

Dikeluarkan Tanggal : 26-04-2021

KEPALA KELUARGA

KEPALA UPT ZONA VI DINAS KEPENDUDUKAN DAN  
 PENCATATAN SIPIL KOTA PALEMBANG



MIFTAHUDIN  
 Tanda Tangan/Cap Jempol

MINAN, S.IP  
 NIP. 196612301989091002

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN



KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN RI.

**LISENSI K3  
PETUGAS PERAN KEBAKARAN**

**D**

Reg : 52299/PeranK3-KEB/XI/2021

Gol Darah : b

Nama : MIFTAHUDIN

Tempat/Tgl Lahir : Pemalang, 16-02-1988

Pekerjaan : PT Sinar Jernih Sarana - AEON Delight Indonesia

Berlaku s/d : 30 November 2024



Jakarta, 30 November 2021  
a.n. Dirjen Binwasnaker dan K3  
Direktur Bina Kelembagaan  
Keselamatan dan Kesehatan Kerja,

Heri Sutanto, S.T., M.M.  
19710922 199703 1 002



KEMENTERIAN KETENAGAKERJAAN REPUBLIK INDONESIA  
MINISTRY OF MANPOWER OF THE REPUBLIC OF INDONESIA  
DIREKTORAT JENDERAL PEMBINAAN PENGAWASAN KETENAGAKERJAAN DAN  
KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA  
DIRECTORATE GENERAL OF LABOUR INSPECTION DEVELOPMENT AND OCCUPATIONAL SAFETY AND HEALTH

# Sertifikat

*Certificate*

NOMOR 5/28281/AS.02.01/XI/2021

**Diberikan Kepada :**

*This is to certify that :*

**N a m a** : MIFTAHUDIN  
*Name*  
**Tempat, tanggal lahir** : Pemalang, 16-02-1988  
*Place, date of birth*  
**Perusahaan/Instansi** : PT Sinar Jernih Sarana - AEON Delight Indonesia  
*company/institution*

**TELAH MENGIKUTI**

*Has successfully attended*

**PEMBINAAN TEKNIK KESELAMATAN DAN KESEHATAN KERJA (K3)  
PEMADAM KEBAKARAN**

*The Occupational Safety and Health (OSH) Technical Training of Fire Fighting*

**Diselenggarakan oleh**

*Held by*

**PT UPAYA RIKSA PATRA**

**di Jakarta, 20 s.d. 22 September 2021**

*In Jakarta on September 20 - 22, 2021*

**Pemegang Sertifikat ini memenuhi persyaratan sebagai**

*The holder of this certificate qualifies the requirements as*

**Petugas Peran Kebakaran**

*Fire Fighter*

**sesuai Keputusan Menteri Tenaga Kerja RI. No. Kep. 186/Men/1999**

*according to the Decree of the Minister of Manpower of the Republic of Indonesia Number Kep.186/Men/1999*

**Jakarta, 30 November 2021**

*Jakarta, November 30, 2021*

**a.n. Direktur Jenderal**

**Pembinaan Pengawasan Ketenagakerjaan dan K3,**

*On Behalf of Director General of Labour Inspection Development and Occupational Safety and Health,*

**Direktur Bina Kelembagaan K3,**

*Director of Institutional Development for Occupational Safety and Health,*



**Heri Sutanto, S.T., M.M.**  
NIP. 19710922 199703 1 002

**DAFTAR MATA PELAJARAN**  
*The Syllabus List*  
**PEMBINAAN TEKNIK K3 PEMADAMAN KEBAKARAN**  
*The Occupational Safety and Health (OSH) Technical Training of Fire Fighting*  
**PETUGAS PERAN KEBAKARAN**  
*Fire Fighter (D. Grade)*

No.	Mata Pelajaran <i>Curriculums</i>	Silabi <i>Syllabus</i>	Jam Pelajaran <i>Subject hours</i>
1	Norma K3 Penanggulangan Kebakaran <i>The OSH norms of fire prevention</i>	- Pengetahuan Dasar K3 (JSA/JSO) <i>Basic knowledge of OSH (JSA/JSO)</i> - UU No.1 thn.1970 dan peraturan terkait dibidang penanggulangan kebakaran <i>Act No.1 of 1970 and the legislative regulation related to fire prevention</i>	2  2
2	Manajemen K3 penanggulangan kebakaran <i>The OSH management of fire prevention</i>	- Dasar-dasar manajemen penanggulangan kebakaran (Ref. SMK3, P2K3, Kepmen 186/99) <i>Basic of fire prevention management (referred to OSH Management System, OSH Committee, The Decree of the Minister of Manpower No.Kep.186/Men/1999)</i>	2
3	Teori api dan fenomena kebakaran I <i>The fire theory and the phenomenon of fire I</i>	- Teori api dan anatomi kebakaran <i>Fire theory and fire anatomy</i> - Prinsip teknik pencegahan dan pemadaman kebakaran <i>The principles of fire prevention and fire fighting techniques</i>	4
4	Pengetahuan sistem proteksi kebakaran <i>Knowledge of fire protection system</i>	- Sistem proteksi kebakaran pasif <i>Passive fire protection system</i> - Sistem proteksi kebakaran aktif (APAR) <i>Active fire protection system (portable fire extinguisher)</i>	4
5	Sistem dan prosedur tanggap darurat <i>System and procedures of emergency response</i>	- Teknik dan prosedur dalam bahaya kebakaran <i>Techniques and procedures of fire danger</i>	2
6	Praktek memadamkan api/kebakaran <i>Fire drills</i>	- Menggunakan APAR dan Alat tradisional <i>Portable fire extinguisher and conventional equipment drills</i>	6
7	Evaluasi <i>Evaluation</i>	- Post Test <i>Post test</i> - Diskusi <i>Discussion</i>	3

Penyelenggara,  
PT. UPAYA RIKSA PATRA



**Mudjachid Machmud**  
Direktur